

## 個人情報変更届

早稲田大学本庄高等学院長 殿

|         |       |
|---------|-------|
| 学年・組・番号 | 年 組 番 |
| 学 籍 番 号 | 6 S   |
| 生 徒 名   |       |

|                   |  |
|-------------------|--|
| 変更対象<br>[対象をチェック] | <input type="checkbox"/> 生徒<br><input type="checkbox"/> 保護者（保証人）<br><input type="checkbox"/> 学費振替連絡先<br><input type="checkbox"/> 緊急連絡先<br><input type="checkbox"/> 国内連絡人（ 登録・変更・削除 ）⇒保護者が海外の場合のみ登録可能 |
|-------------------|--|

上記の者の登録情報について、以下の通り変更を届け出ます。

20 年 月 日

保護者氏名 Ⓜ

※変更する項目のみ、変更後の内容を記載してください。

|        |                         |            |
|--------|-------------------------|------------|
| 姓名     | 漢 字                     |            |
|        | フリガナ                    | 生徒との続き柄（ ） |
|        | ローマ字                    |            |
| 住所     | 〒 -                     |            |
| 電話番号   |                         |            |
| 携帯電話番号 | 所有者（ ）                  |            |
| E-mail | ※保護者のみ                  |            |
| その他    | ※早苗寮退寮の場合、退寮日を記入⇒ 年 月 日 |            |

**【記入・届出上の注意】**

- ・緊急連絡網システム「Fair Cast®」に登録しているメールアドレス、電話番号等も変更になっている場合は、各自で登録操作をお願いします（詳細はFairCast®ログインURL <https://ks.faircast.jp/>）。
- ・生徒の改姓名・改名を届け出る場合は、戸籍抄本の写を添付してください。
- ・国内連絡人は、保護者が海外に居住し、居住地の郵便事情が悪く日本からの郵便物が届かない場合等に、日本国内の親戚等を本学院からの郵便物の受取人（国内連絡人）として設定していただくことができます。保護者と国内連絡人との相互連絡は、両名の責任において行ってください。保護者が本帰国した際は、国内連絡人を削除する届け出を行ってください。
- ・寮生は裏面（榊早稲田大学プロパティマネジメント宛書式）にもご記入下さい。

**※事務所使用欄**

|          |     |
|----------|-----|
| 事務所      | 組主任 |
| データ更新日 / | →   |

- 学籍票更新（生徒・保護者・緊急連絡先）
- 学籍DB更新（生徒・保護者・学費振替連絡先・緊急連絡先・国内連絡人）
- 生徒寮転送（裏面記載の場合のみ）
- メールアドレス確認（保護者）
- 生徒証裏面シール再発行（生徒）
- その他

(株) 早稲田大学プロパティマネジメント

提出窓口→本庄高等学院事務所

### 個人情報変更届 [生徒寮 (早苗寮・梓寮)]

西暦 年 月 日

|         |           |
|---------|-----------|
| 学年・組・番号 | 年 組 番     |
| 物 件 名   | 早苗寮 ・ 梓寮  |
| 部 屋 番 号 | N ・ S ( ) |
| 氏 名     |           |

\*生徒寮 (早苗寮・梓寮) の寮生は下記内容について、変更内容をご記入ください。

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 変更内容                              | [対象をチェック]<br><input type="checkbox"/> 生 徒 ( 携 帯 番 号 ・ E-mail )<br><input type="checkbox"/> 保 護 者 ( 住 所※ ・ 電 話 番 号 ・ E-mail ・ 勤 務 先 情 報 )<br><input type="checkbox"/> 保 護 者 に 連 絡 が 取 れ 不 い 場 合 の 国 内 連 絡 先 |
| 住 所※1                             | 〒 .....<br>※1 保 護 者 ( 契 約 者 ) の 方 に 郵 送 物 が 届 く 住 所 を 記 載  |
| 電話番号<br>携帯番号                      |  |
| E-mail                            |  |
| 勤務先情報                             | 勤 務 先 名 称<br>勤 務 先 住 所<br>勤 務 先 電 話 番 号  |
| 保護者に連絡<br>が取れない<br>場合の<br>国内連絡先※2 | 住 所<br>氏 名<br>緊 急 連 絡 先 電 話 番 号<br>※2 原 則 と し て 御 親 戚 の 方 の 情 報 を 記 載  |

保護者 (契約者氏名) ..... 印

|     |     |
|-----|-----|
| 事務所 | WPM |
|     |     |