

## 学費等振込領収証・振込依頼書の記入について

早稲田大学本庄高等学院

入学金・学費等をお振込みいただく「学費等振込領収証・振込依頼書」の記入については、下記の記入例を参考にしてください。

**受験番号は右詰めで正しく記入(空欄には「0」を記入)して下さい**

早稲田大学 入学手続 全		早稲田大学 入学手続 本庄高等学院 全	
学費等振込領収証		電信扱 振込依頼書 (取扱店保存)	
¥738,000			
本庄高等学院			
種別	受験番号	金額	手数料
62730	07012	¥738,000	
フリガナ	ワセダ タロウ	内訳	現金
合格者氏名	早稲田 太郎		当手 枚
上記金額を学費等として領収しました。			
年 月 日			
振込銀行名			
銀行 支店			
先方銀行			
りそな銀行 早稲田支店			
取扱銀行 収納印			
印 紙			
領収証は大切に保管してください。			

  

① 整理番号(種別・受験番号の計10桁を合格者氏名の頭部に付して打電してください)	② 種別と受験番号は区切らず10桁を続けて打電してください。
---	--------------------------------

  

依頼日	年 月 日	振込指定	電信扱	手数料
先方銀行	りそな銀行	金額	¥738,000	
預金種目	普通預金	口座番号		
受取人	ワセダホンジヨウテツツキ	口座名		
整理番号		合格者氏名(カタカナ)		
種別	受験番号	ワセダ タロウ		
62730	07012			
依頼人	合格者氏名(漢字)	早稲田 太郎		
住所	〒123-4567 新宿区 西家町 0-00-0-000			
TEL	03-xxxx-xxxx			
銀行振込期限		年 月 日		
振込手数料が必要です。				
ゆうちょ銀行を除く全国の銀行から振り込めます。				
ATM、携帯電話、パソコン等による振込はできません。				

必ず記入すること  
\*受験番号が5桁未満の場合は前に0を付けてください

取扱銀行 収納印

**【注意】学費等振込領収証・振込依頼書の原本は、縦 12cm × 横 18cm 程度の小さな用紙です。他の書類の間に紛れている可能性もありますので、封筒の中を十分ご確認ください。**